



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра менеджмента и государственного управления

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ М.Н. Стефаненко

12 марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ А.Р. Ваниева

12 марта 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 «Современные проблемы менеджмента и маркетинга»

направление подготовки 38.04.02 Менеджмент
магистерская программа «Производственный менеджмент»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2026

Рабочая программа дисциплины Б1.В.10 «Современные проблемы менеджмента и маркетинга» для магистров направления подготовки 38.04.02 Менеджмент. Магистерская программа «Производственный менеджмент» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952.

Составитель
рабочей программы _____ Л.З. Мерджанова
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента и государственного управления
от 16 февраля 2026 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой _____ А.Р. Ваниева
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий
от 12 марта 2026 г., протокол № 6

Председатель УМК _____ К.М. Османов
подпись

1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.10 «Современные проблемы менеджмента и маркетинга» для магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Производственный менеджмент».

2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Цель дисциплины (модуля):

– получение систематизированного представления о возникновении, настоящем состоянии и будущих тенденциях развития теории и практики менеджмента и маркетинга, базирующихся на достижениях и традициях мировой науки и культуры.

Учебные задачи дисциплины (модуля):

– рассмотреть основные методологические подходы и принципы менеджмента и маркетинга, основные методы анализа макро- и микросреды организации, принципы выдвижения и оценки целей предприятия;

– определить основные методы выбора альтернативных стратегий и их анализа;

– обучить методике управления организацией в условиях динамично изменяющейся, неопределенной внешней среды.

2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины Б1.В.10 «Современные проблемы менеджмента и маркетинга» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-5 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей;

ПК-6 - Способен осуществлять стратегическое управление процессами организационной и технологической модернизации производства;

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

Знать:

– принципы осуществления рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации (ПК-5.2.)

– принципы использования инструментария стратегического менеджмента, учитывая специфику предприятий различных отраслей, современные методы анализа конкурентной среды отрасли (ПК-6.3.)

Уметь:

- формулировать предложения по осуществлению стратегического управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей (ПК-5.1.)
- формулировать предложения по осуществлению стратегического управления процессами организационной и технологической модернизации производства (ПК-6.1)

Владеть:

- навыками применения механизмов стратегического управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей (ПК-5.3.)
- навыками разработки предложения по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития предприятия, осуществления координации проведения исследований, направленных на повышение конкурентоспособности его производственно-хозяйственной деятельности (ПК-6.2.)

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина Б1.В.10 «Современные проблемы менеджмента и маркетинга» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений и входит в модуль учебного плана.

4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	прак. т.зан.	сем. зан.	ИЗ		
3	108	3	56	24		32			25	Экз (27 ч.)
Итого по ОФО	108	3	56	24		32			25	27

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Тема 1. Глобализация экономики и менеджмент	15	4		6			5									практическое задание; устный опрос; реферат
Тема 2. Проблема синтеза в управлении организационными изменениями	15	4		6			5									практическое задание; устный опрос; реферат
Тема 3. Проблема межкультурных взаимодействий при ведении международного бизнеса.	15	4		6			5									практическое задание; устный опрос; реферат
Тема 4. Проблема лидерства: новые тенденции	17	6		6			5									практическое задание; устный опрос; реферат
Тема 5. Проблема оценки деятельности в современном менеджменте и маркетинге.	19	6		8			5									практическое задание; устный опрос; реферат
Всего часов за 3 семестр	81	24		32			25									
Форма промеж. контроля	Экзамен - 27 ч.															
Всего часов дисциплине	81	24		32			25									
часов на контроль	27															

5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	Тема 1. Глобализация экономики и менеджмент <i>Основные вопросы:</i> 1. Понятие о глобализации. Доступность основных видов ресурсов: материальных, финансовых, человеческих, информационных. 2. Глобализация и размер деловых организаций.	Акт.	4	

	<p>3. Проблема конкурентоспособности и гибкости: возникновение новых организационных структур.</p> <p>4. Конкурентоспособность и виртуальные организации. Стратегические альянсы как форма ведения бизнеса.</p>			
2.	<p>Тема 2. Проблема синтеза в управлении организационными изменениями</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Динамика современных организационных изменений. Тип экономики и скорость изменений.</p> <p>2. Классические (пошаговые) модели организационных изменений: достоинства и недостатки.</p> <p>3. Проблема непрерывности изменений.</p>	Акт.	4	
3.	<p>Тема 3. Проблема межкультурных взаимодействий при ведении международного бизнеса.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Отличие ТНК от глобальной компании. Примеры глобализации компаний.</p> <p>2. Адаптация к новой культуре: культурный шок и его преодоление.</p> <p>3. Способы освоения навыков глобального менеджера.</p>	Акт.	4	
4.	<p>Тема 4. Проблема лидерства: новые тенденции</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Развитие концепции лидерства в исторической перспективе.</p> <p>2. Качества современного лидера-менеджера. Проблема национального стиля лидерства.</p> <p>3. Особенности лидерства в российском бизнесе.</p>	Акт.	6	
5.	<p>Тема 5. Проблема оценки деятельности в современном менеджменте и маркетинге.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p>	Акт.	6	

<p>1. Вознаграждение по результатам: реальный метод или красивая идея?</p> <p>2. История оценки деятельности в менеджменте.</p> <p>3. Цели классических подходов к оценке деятельности и современные цели оценки деятельности работников.</p> <p>4. Проблема обратной связи при оценке деятельности, метод всесторонней обратной связи (360-Degree Feedback): достоинства и ограничения.</p>			
Итого		24	0

5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Тема 1. Глобализация экономики и менеджмент</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Понятие о глобализации. Доступность основных видов ресурсов: материальных, финансовых, человеческих, информационных.</p> <p>2. Глобализация и размер деловых организаций.</p> <p>3. Проблема конкурентоспособности и гибкости: возникновение новых организационных структур.</p> <p>4. Конкурентоспособность и виртуальные организации. Стратегические альянсы как форма ведения бизнеса.</p>	Акт.	6	
2.	<p>Тема 2. Проблема синтеза в управлении организационными изменениями</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Динамика современных организационных изменений. Тип экономики и скорость изменений.</p>	Акт.	6	

	<p>2. Классические (пошаговые) модели организационных изменений: достоинства и недостатки.</p> <p>3. Проблема непрерывности изменений.</p>			
3.	<p>Тема 3. Проблема межкультурных взаимодействий при ведении международного бизнеса.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Отличие ТНК от глобальной компании. Примеры глобализации компаний.</p> <p>2. Адаптация к новой культуре: культурный шок и его преодоление.</p> <p>3. Способы освоения навыков глобального менеджера.</p>	Акт.	6	
4.	<p>Тема 4. Проблема лидерства: новые тенденции</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Развитие концепции лидерства в исторической перспективе.</p> <p>2. Качества современного лидера-менеджера. Проблема национального стиля лидерства.</p> <p>3. Особенности лидерства в российском бизнесе.</p>	Акт.	6	
5.	<p>Тема 5. Проблема оценки деятельности в современном менеджменте и маркетинге.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <p>1. Вознаграждение по результатам: реальный метод или красивая идея?</p> <p>2. История оценки деятельности в менеджменте.</p> <p>3. Цели классических подходов к оценке деятельности и современные цели оценки деятельности работников.</p> <p>4. Проблема обратной связи при оценке деятельности, метод всесторонней обратной связи (360-Degree Feedback): достоинства и ограничения.</p>	Акт.	8	
	Итого			

5. 3. Темы семинарских занятий

(не предусмотрены учебным планом)

5. 4. Перечень лабораторных работ

(не предусмотрено учебным планом)

5. 5. Темы индивидуальных занятий

(не предусмотрено учебным планом)

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата; подготовка к экзамену.

6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	<p>Тема 1. Глобализация экономики и менеджмент</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Понятие о глобализации. Доступность основных видов ресурсов: материальных, финансовых, человеческих, информационных.</p> <p>2. Глобализация и размер деловых организаций.</p> <p>3. Проблема конкурентоспособности и гибкости: возникновение новых организационных структур.</p>	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата	5	
2	<p>Тема 2. Проблема синтеза в управлении организационными изменениями</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Динамика современных организационных изменений. Тип экономики и скорость изменений.</p> <p>2. Классические (пошаговые) модели организационных изменений: достоинства и недостатки.</p> <p>3. Проблема непрерывности изменений.</p>	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата	5	

3	<p>Тема 3. Проблема межкультурных взаимодействий при ведении международного бизнеса.</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Отличие ТНК от глобальной компании.</p> <p>Примеры глобализации компаний.</p> <p>2. Адаптация к новой культуре: культурный шок и его преодоление.</p> <p>3. Способы освоения навыков глобального менеджера.</p>	подготовка к устному опросу; подготовка реферата; подготовка к практическому занятию	5	
4	<p>Тема 4. Проблема лидерства: новые тенденции</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Развитие концепции лидерства в исторической перспективе.</p> <p>2. Качества современного лидера-менеджера.</p> <p>Проблема национального стиля лидерства.</p> <p>3. Особенности лидерства в российском бизнесе.</p>	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата	5	
5	<p>Тема 5. Проблема оценки деятельности в современном менеджменте и маркетинге.</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>1. Вознаграждение по результатам: реальный метод или красивая идея?</p> <p>2. История оценки деятельности в менеджменте.</p> <p>3. Цели классических подходов к оценке деятельности и современные цели оценки деятельности работников.</p>	подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата	5	
	Итого		25	

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
ПК-5		

Знать	принципы осуществления рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации (ПК-5.2.)	реферат; устный опрос
Уметь	формулировать предложения по осуществлению стратегического управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей (ПК-5.1.)	практическое задание
Владеть	навыками применения механизмов стратегического управления процессами планирования производственных ресурсов и производственных мощностей (ПК-5.3.)	экзамен
ПК-6		
Знать	принципы использования инструментария стратегического менеджмента, учитывая специфику предприятий различных отраслей, современные методы анализа конкурентной среды отрасли (ПК-6.3.)	устный опрос; реферат
Уметь	формулировать предложения по осуществлению стратегического управления процессами организационной и технологической модернизации производства (ПК-6.1)	практическое задание
Владеть	навыками разработки предложения по конкретным направлениям изучения рынка с целью определения перспектив развития предприятия, осуществления координации проведения исследований, направленных на повышение конкурентоспособности его производственно-хозяйственной деятельности (ПК-6.2.)	экзамен

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
практическое задание	Демонстрируется невыполнение значительной части задания	Демонстрирует знание и понимание большей части задания	Задание выполнено с незначительными погрешностями	Задание выполнено полностью верно

устный опрос	Демонстрируется незнание значительной части материала; не владение понятийным аппаратом; допущение существенных ошибок при изложении учебного материала; неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумение делать выводы по излагаемому материалу	Демонстрируется общее знание изучаемого материала; умение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; общее владение понятийным аппаратом дисциплины.	Демонстрируется достаточно полное знание материала; знание основных теоретических понятий; достаточно последовательное, грамотное и логическое изложение материала; умение сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу	Демонстрируется глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательное грамотное и логическое изложение теоретического материала; правильное формулирование определений; умение самостоятельной работы с литературой; умение сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
реферат	Невыполнение реферата, либо несоответствие содержания выбранной теме, полное отсутствие понимания изложенного в тексте материала.	Несоответствие излагаемого материала современным реалиям экономического развития, наличие ошибок. Неуверенная защита реферата	Материал не содержит ошибок, является актуальным. Но имеются отдельные замечания. Уверенная защита реферата	Материал актуален, не имеет ошибок и замечаний, актуален и интересен. Защита реферата на высоком уровне

экзамен	Не раскрыт полностью ни один теоретический вопрос, практическое задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками.	Теоретические вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена. Практическое задание выполнено, но с замечаниями: намечен ход выполнения, однако неполно раскрыты возможности выполнения.	Работа выполнена полностью, оформлена по требованиям. Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Демонстрируется глубокое и прочное усвоение теоретического материала и высокая адаптивность практических навыков
---------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные практические задания

1. Провести анализ структуры и системы управления конкретного предприятия, а также оценить уровень его стратегической гибкости. Задание выполняется в подгруппе, по результатам выполнения оформляется отчет в виде презентации с дальнейшим его заслушиванием и обсуждением в группе.

2. Провести анализ структуры и системы управления конкретного предприятия, а также оценить уровень его стратегической гибкости. Анализ системы общего и стратегического менеджмента на предприятии рекомендуется проводить по следующим группам показателей:

- рациональность структуры управления и ее технико-организационный уровень;
- эффективность системы целей организации;
- эффективность существующей стратегии организации;
- эффективность системы информации организации;
- эффективность (уровень) организационной культуры;
- содержание и организацию процесса стратегического управления;
- уровень стратегической гибкости предприятия, ее перспектив и направлений развития.

3. Провести анализ ресурсов и способностей конкретной организации, а также оценку ее стратегического потенциала. Задание выполняется в подгруппе, по результатам выполнения оформляется отчет в виде презентации с дальнейшим его заслушиванием и обсуждением в группе.

4. Провести анализ ресурсов и способностей конкретной организации, а также оценку ее стратегического потенциала. Задание выполняется в подгруппе, по результатам выполнения оформляется отчет в виде презентации с дальнейшим его заслушиванием и обсуждением в группе.

5. Провести SWOT-анализ конкретного предприятия. Задание выполняется в подгруппе, по результатам выполнения оформляется отчет в виде презентации с дальнейшим его заслушиванием в группе.

7.3.2. Примерные вопросы для устного опроса

1. Назовите принципы стратегического менеджмента .
2. Дайте характеристику организации как производственной системы. .
3. Охарактеризуйте понятие потенциал организации
4. Определите зависимость организации от факторов внешней и внутренней среды.
5. Назовите факторы прямого и косвенного воздействия внешней среды на организацию.
6. Раскройте сущность и элементы организационной структуры организации.
7. Дайте оценку конкурентоспособности предприятия как сущностной основе процесса проведения стратегического анализа.
8. Раскройте понятие и дайте классификацию функций управления.
9. Определите основные проблемы по функциональным управленческим сферам: анализ макросреды, анализ микросреды, прогноз конъюнктуры.
10. Раскройте сущность организационной структуры управления предприятием, ориентированной на стратегическое управление.

7.3.3. Примерные темы для составления реферата

1. Зарубежный опыт управления организацией.
2. Модели операционных стратегий развития современных организаций.
3. Внедрение изменений на предприятии: барьеры и мероприятия, направленные на адаптацию персонала к нововведениям.
4. Влияние информационных технологий на успех деятельности фирмы.
5. Современная модель управления организацией.
6. Составляющие денежного потока как объекты финансового управления.
7. Стратегическое планирование потребности в оборотных средствах в современных условиях.

8. Харизматичность: сущность, значение и способы развития харизмы.
9. Особенности и характер финансового планирования в различные периоды развития экономики России.
10. Стратегия антикризисного регулирования в РФ.

7.3.4. Вопросы к экзамену

1. Сущность управления и его роль в обществе.
2. Американская и японская модели менеджмента.
3. Исторические периоды в развитии науки управления.
4. Школа научного управления, сравнительная характеристика.
5. Школа человеческих отношений и поведенческих наук, сравнительная характеристика
6. Системный подход к управлению: особенности и проблемы применения.
7. Ситуационный подход к управлению: особенности и проблемы применения.
8. Процессный подход к управлению: особенности и проблемы применения.
9. Основные (общие) и конкретные (специфические) функции и их взаимосвязь.

10. Содержательные и процессуальные теории мотивации и их применение в практике менеджмента.
11. Характеристики эффективного контроля.
12. Внутренняя среда организации, взаимосвязь внутренних элементов организации.
13. Зависимость организации от факторов внешней и внутренней среды.
14. Факторы прямого и косвенного воздействия внешней среды на организацию.

15. Общая характеристика механистических структур. Основные характеристики рациональной бюрократии.
16. Современные структуры управления: венчурные, инновационные. Их особенности, достоинства и недостатки.
17. Виды темпераментов и их влияние на работу руководителя.
18. Стили руководства. Управленческая решетка.
19. Требования к управленческим решениям и принципы их обоснования.
20. Принципы управления: сущность и классификация.
21. Внедрение изменений на предприятии: барьеры и мероприятия, направленные на адаптацию персонала к нововведениям.
22. Проблема национального стиля лидерства.
23. Методология выделения типов систем управления реализации стратегии в зависимости от уровня нестабильности внешней среды.
24. Система планов как форма материализации экономической стратегии предприятия.
25. Проблема оценки деятельности в современном менеджменте.

26. Проблема обратной связи при оценке деятельности.
27. Проблема лидерства: новые тенденции .
28. Адаптация к новой культуре: культурный шок и его преодоление.
29. Способы освоения навыков глобального менеджера.
30. Проблема межкультурных взаимодействий при ведении международного бизнеса.
31. Классические (пошаговые) модели организационных изменений: достоинства и недостатки.
32. Проблема непрерывности изменений.
33. Конкурентоспособность и виртуальные организации.
34. Кадровые ресурсы фирмы. Управление кадровыми ресурсами фирмы.
35. Проблема конкурентоспособности и гибкости: возникновение новых организационных структур.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

7.4.1. Оценивание практического задания

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Знание теоретического материала по предложенной проблеме	Теоретический материал усвоен	Теоретический материал усвоен и осмыслен	Теоретический материал усвоен и осмыслен, может быть применен в различных ситуациях по необходимости
Овладение приемами работы	Студент может применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но необходима помощь преподавателя	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи, но возможно не более 2 замечаний	Студент может самостоятельно применить имеющиеся знания для решения новой задачи
Самостоятельность	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 3 замечаний	Задание выполнено самостоятельно, но есть не более 2 замечаний	Задание выполнено полностью самостоятельно

7.4.2. Оценивание устного опроса

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий

Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи

7.4.3. Оценивание реферата

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Новизна реферированного текста	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 3 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 2 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Выражена авторская позиция
Степень раскрытия проблемы	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 3 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 2 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы

Обоснованность выбора источников	5-8 источников	8-10 источников	Отмечается полнота использования литературных источников по проблеме; привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.), более 10 источников
Соблюдение требований к оформлению	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.
Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль

7.4.4. Оценивание экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены

Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По учебной дисциплине «Современные проблемы менеджмента и маркетинга» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для экзамена
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.

1.	Квашина, О. Н. Учебно-практическое пособие по дисциплине «Стратегический менеджмент» для проведения практических занятий обучающихся очной и заочной форм обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент: учебное пособие / О. Н. Квашина. — Великие Луки: Великолукская ГСХА, 2020. — 135 с.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/161328
2.	Черутова, М. И. Финансовый менеджмент : учебное пособие / М. И. Черутова. — 5-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 102 с. — ISBN 978-5-9765-0140-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/278117 (дата обращения: 18.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/278117
3.	Захаренкова, И. А. Бизнес-планирование : учебное пособие для студентов бакалавриата направления подготовки 38.03.02 «менеджмент», профиль «производственный менеджмент в лесном секторе» всех форм обучения / И. А. Захаренкова. - Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2020. - 72 с.	Учебные пособия	https://e.lanbook.com/book/146013
4.	Хохрина, О. М. Стратегический менеджмент: учебно-методическое пособие / О. М. Хохрина. — Брянск: Брянский ГАУ, 2022. — 96 с. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/305165
5.	Васильев, В. А. Цифровые технологии в менеджменте качества : учебное пособие / В. А. Васильев, С. В. Александрова. — Москва : МАИ, 2021. — 96 с. — ISBN 978-5-4316-0808-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/207521 (дата обращения: 18.04.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/207521

6.	Квашина, О. Н. Учебно-практическое пособие по дисциплине «Стратегический менеджмент» для проведения практических занятий обучающихся очной и заочной форм обучения направления подготовки 38.03.02 Менеджмент: учебное пособие / О. Н. Квашина. — Великие Луки: Великолукская ГСХА, 2020. — 135 с.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/161328
7.	Морозов, И. В. Тайм-менеджмент: учебно-методическое пособие / И. В. Морозов. — Минск: БГУКИ, 2022. — 100 с. — ISBN 978-985-522-292-8. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/336431
8.	Акьюлов, Р. И. Маркетинг : учебное пособие для спо / Р. И. Акьюлов. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 140 с. — ISBN 978-5-507-49364-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/388757	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/388757
9.	Новаторов, В. Е. Социально-культурный маркетинг: история, теория, технология : учебное пособие / В. Е. Новаторов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2024. — 384 с. — ISBN 978-5-507-50024-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/411335	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/411335
10.	Маркетинг территорий : учебное пособие / составители М. И. Имамвердиева [и др.]. — Сургут : СурГУ, 2024. — 49 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/422351	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/422351
11.	Финансовый менеджмент : учебно-методическое пособие. - Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2020. - 81 с.	Учебно-методические пособия	https://e.lanbook.com/book/145147

Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библиот.
1.	Нам, М. А. Производственный менеджмент: учебно-методическое пособие / М. А. Нам, Д. А. Дубравина. — Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2023. — 36 с. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/340031
2.	Баланов, А. Н. Продакт-менеджмент : учебник для вузов / А. Н. Баланов. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 668 с. — ISBN 978-5-507-48977-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/402941	учебник	https://e.lanbook.com/book/402941
3.	Еронкевич, Н. Н. Менеджмент. Прикладные аспекты : учебное пособие / Н. Н. Еронкевич, А. С. Данилова. — Иркутск : ИрГУПС, 2024. — 159 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/407474	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/407474
4.	Маркетинг персонала и рынок труда: практикум : учебно-методическое пособие / составитель Е. В. Потравная. — Череповец : ЧГУ, 2024. — 22 с. — ISBN 978-5-85341-961-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/440387	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/440387
5.	Управление маркетингом : учебное пособие / Л. Н. Минеева, Ю. А. Бутырина, А. И. Пшенцова [и др.]. — Саратов : Вавиловский университет, 2024. — 240 с. — ISBN 978-5-00207-653-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/450410	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/450410
6.	Цифровой маркетинг : учебник / Д. Р. Амирова, Е. В. Духанина, А. Б. Зубков [и др.]. — Москва : МУИВ, 2024. — 141 с. — ISBN 978-5-9580-0716-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/443030	учебник	https://e.lanbook.com/book/443030

7.	Беспалова, В. В. Экономика предприятия, менеджмент и маркетинг: учебное пособие / В. В. Беспалова. — Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2024. — 72 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/454418	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/454418
8.	Каберова, А. Р. Маркетинг организаций в цифровой среде: учебно-методическое пособие / А. Р. Каберова, Г. П. Платунина. — Москва: МТУСИ, 2025. — 23 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/501254	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/501254
9.	Маркетинг в сфере услуг: методические указания / составитель Ю. Е. Холодилина. — Оренбург: ОГУ, 2025. — 29 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/502799	методические указания	https://e.lanbook.com/book/502799
10.	Жохова, В. В. Традиционный маркетинг vs цифровой маркетинг: электронный практикум: учебное пособие / В. В. Жохова, Е. Б. Кметь, Н. А. Юрченко. — Владивосток: ВВГУ, 2024. — 111 с. — ISBN 978-5-9736-0722-7. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/511351	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/511351

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека» <http://franco.crimea.lib.ru/>
- 6.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Общие рекомендации по самостоятельной работе магистрантов

Подготовка современного магистранта предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность магистрантов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к практическому занятию; подготовка к устному опросу; подготовка реферата; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы магистранта, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию магистрантов предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

1) выполнять все определенные программой виды работ;

- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность магистранта по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у магистранта умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

Работа с базовым конспектом

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

Подготовка реферата

Реферат является одной из форм рубежной или итоговой аттестации. Данная форма контроля является самостоятельной исследовательской работой. Поэтому недопустимо простое копирование текста из книги, либо же скачивание из сети Интернет готовой работы. Магистрант должен постараться раскрыть суть в исследуемой проблеме, привести имеющиеся точки зрения, а также обосновать собственный взгляд на нее.

Поэтому требования к реферату относятся, прежде всего, к оформлению и его содержанию, которое должно быть логично изложено и отличаться проблемно-тематическим характером. Помимо четко изложенного и структурированного материала, обязательно наличие выводов по каждому параграфу и общих по всей работе.

Нормативные требования к написанию реферата основываются на следующих принципах:

- Начать рекомендуется с правильной формулировки темы и постановки базовых целей и задач.
- В дальнейшем начинается отбор необходимого материала. Самое главное - "не жадничать" и убирать те данные, которые не смогут раскрыть сущность поставленной цели. Нельзя руководствоваться принципом: «Будет большой объем работы, значит, получу хорошую отметку». Это – неправильно, поскольку требования к реферату ГОСТ не только ограничивают его объем, но и жестко определяют структуру.

Реферат содержит следующие разделы:

1. Введение, включает в себя: актуальность, в которой обосновать свой выбор данной темы; объект; предмет; цель; задачи и методы исследования; практическая и теоретическая значимость работы.
2. Основная часть. В основной части текст обязательно разбить на параграфы и под параграфы, в конце каждого сделать небольшое заключение с изложением своей точки зрения.

Подготовка реферата должна осуществляться на базе тех научных материалов, которые актуальны на сегодняшний день (за 10 последних лет).

3. Заключение.

4. Литература (список используемых источников). Оформлять его рекомендуется с указанием следующей информации: автор, название, место и год издания, наименование издательства и количество страниц.

Требования к реферату по оформлению следующие:

- Делать это рекомендуется только в соответствии с правилами, которые предъявляются в конкретном образовательном учреждении. Речь идет о титульном листе, списке литературы и внешнем виде страницы.
- Особое внимание должно быть уделено оформлению цитат, которые включаются в текст в кавычках, а далее в скобках дается порядковый номер первоисточника из списка литературы и через точку с запятой номер страницы.
- В соответствии с ГОСТ 9327-60 текст, таблицы и иллюстрации обязательно должны входить в формат А4.
- Реферат выполнять только на компьютере. Текст выравнивать по ширине, междустрочный интервал -полтора, шрифт -Times New Roman (14 пт.), параметры полей - нижнее и верхнее - 20 мм, левое -30, а правое -10 мм, а отступ абзаца -1,25 см.
- В тексте обязательно акцентировать внимание на определенных терминах, понятиях и формулах при помощи подчеркивания, курсива и жирного шрифта. Помимо этого, должны выделяться наименования глав, параграфов и подпараграфов, но точки в конце них не ставятся.

Подготовка к практическому занятию

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Подготовка к практическому занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы.

Выработка навыков осуществляется с помощью получения новой информации об изучаемых процессах и с помощью знания о том, в какой степени в данное время студент владеет методами исследовательской деятельности, которыми он станет пользоваться на практическом занятии.

Следовательно, работа на практическом занятии направлена не только на познание студентом конкретных явлений внешнего мира, но и на изменение самого себя.

Второй результат очень важен, поскольку он обеспечивает формирование таких общекультурных компетенций, как способность к самоорганизации и самообразованию, способность использовать методы сбора, обработки и интерпретации комплексной информации для решения организационно-управленческих задач, в том числе находящихся за пределами непосредственной сферы деятельности студента. процессов и явлений, выделяют основные способы доказательства авторами научных работ ценности того, чем они занимаются.

В ходе самого практического занятия студенты сначала представляют найденные ими варианты формулировки актуальности исследования, обсуждают их и обосновывают свое мнение о наилучшем варианте.

Объём заданий рассчитан максимально на 1-2 часа в неделю.

Подготовка к устному опросу

С целью контроля и подготовки студентов к изучению новой темы вначале каждой практического занятия преподавателем проводится индивидуальный или фронтальный устный опрос по выполненным заданиям предыдущей темы.

Критерии оценки устных ответов студентов:

- правильность ответа по содержанию задания (учитывается количество и характер ошибок при ответе);
- полнота и глубина ответа (учитывается количество усвоенных фактов, понятий и т.п.);
- сознательность ответа (учитывается понимание излагаемого материала);
- логика изложения материала (учитывается умение строить целостный, последовательный рассказ, грамотно пользоваться специальной терминологией);
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи (учитывается умение использовать наиболее прогрессивные и эффективные способы достижения цели);
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе (учитывается грамотно и с пользой применять наглядность и демонстрационный опыт при устном ответе);
- использование дополнительного материала (обязательное условие);
- рациональность использования времени, отведенного на задание (не одобряется затянутость выполнения задания, устного ответа во времени, с учетом индивидуальных особенностей студентов).

Подготовка к экзамену

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка: <https://imagemagick.org/script/index.php>

VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы

-раздаточный материал для проведения групповой работы;

-методические материалы к практическим занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (мультимедийные презентации);

-для проведения лекционных занятий необходима специализированная аудитория, оснащенная интерактивной доской.

13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи чeskих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки

Вид занятий (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие, индивидуальное занятие и др.)	Тема	Кол-во часов
Практическое занятие	Тема 2. Проблема синтеза в управлении организационными изменениями	6