



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)




УТВЕРЖДАЮ

Председатель Ученого совета
КИПУ имени Февзи Якубова

Ч.Ф. Якубов

2023 г.

Введено в действие приказом
КИПУ имени Февзи Якубова
« 3 » мая 2023 г. № 288

Протокол ученого совета
КИПУ имени Февзи Якубова
« 24 » апреля 20 23 г. № 15
Ученый секретарь  А.А. Феватов

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЯХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ПРИ ПРИЕМЕ НА ОБУЧЕНИЕ В
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ФЕВЗИ ЯКУБОВА»**

г. Симферополь, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об экзаменационных комиссиях для проведения вступительных испытаний при приеме на обучение в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (далее – Положение) определяет порядок деятельности комиссий по проведению вступительных испытаний, проводимых КИПУ имени Февзи Якубова самостоятельно для лиц, поступающих на обучение по программам высшего образования и программам среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании требований законодательства Российской Федерации:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 21 августа 2020 г. № 1076 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).
- Устава КИПУ имени Февзи Якубова;
- Другими локальными нормативными актами КИПУ имени Февзи Якубова, определяющими проведение приемной кампании.

1.3. Экзаменационные комиссии создаются в КИПУ имени Февзи Якубова для проведения вступительных испытаний в форме собеседования (устно) и тестирования (письменно), дополнительных вступительных испытаний творческой и/или профессиональной направленности, а также для проведения вступительных испытаний при приеме на специальности среднего профессионального образования.

1.4. Ведение делопроизводства и решение технических вопросов работы экзаменационной комиссии осуществляется ответственным секретарем приемной комиссии.

1.5. Заседания экзаменационных комиссий проводятся по мере необходимости (обсуждение спорных вопросов в случае их наличия, разъяснения критериев оценки работ и др.).

2. СОСТАВ И ПОЛНОМОЧИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. Организацией работы комиссии руководит председатель комиссии, которым по должности является ректор КИПУ имени Февзи Якубова.

2.2. Председатель комиссии несет ответственность за соблюдение нормативных документов по организации и проведению вступительных испытаний, разработку программ для проведения вступительных испытаний.

2.3. Экзаменационные комиссии создаются ежегодно не позднее 1 месяца до начала вступительных испытаний приказом ректора КИПУ имени Февзи Якубова на период проведения вступительной кампании. В состав экзаменационной комиссии входят председатель, члены комиссии из числа высококвалифицированных педагогических работников относящихся к профессорско-преподавательскому составу. Допускается включение в состав комиссии педагогических работников других образовательных учреждений. Председатели экзаменационных комиссий подчиняются непосредственно председателю приемной комиссии.

2.4. Члены комиссии работают под руководством председателя комиссии, руководствуются в своей деятельности едиными документами: настоящим Положением и Правилами приема (далее – Правила приема).

2.5. Комиссия обеспечивает:

- разработку программ и правил проведения вступительных испытаний по дисциплинам;
- корректность постановки заданий и вопросов в материалах проведения вступительных испытаний;
- организацию и проведение вступительных испытаний, проводимых КИПУ имени Февзи Якубова самостоятельно;
- организацию и проведение вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья;
- соблюдение прав абитуриентов на консультациях;
- обеспечение объективности оценки способностей и склонностей абитуриентов;
- контроль правильности заполнения ведомостей и своевременного их представления ответственному секретарю приемной комиссии или его заместителю;
- своевременное объявление результатов вступительных испытаний;
- предоставление абитуриенту права подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его (их) результатами.

2.6. В случае отсутствия председателя комиссии, его обязанности возлагаются на любого члена комиссии по письменному представлению председателя.

2.7. Решения председателя приемной комиссии и ответственного секретаря приемной комиссии по вопросам, относящимся к компетенциям деятельности комиссии, являются обязательными для выполнения всеми членами комиссии.

3. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Деятельность комиссии осуществляется по утвержденному единому графику КИПУ имени Февзи Якубова и проведение приемной кампании в строгом соответствии с утвержденными Правилами приема.

3.2. Режим рабочего времени экзаменационной комиссии должен предусматривать продолжительность рабочего дня не более 8 часов.

3.3. Результаты вступительных испытаний при приеме на очную форму обучения признаются КИПУ имени Февзи Якубова в качестве результатов вступительных испытаний и на другие формы получения образования и (или) условия обучения, в соответствии с Правилами приема в КИПУ имени Февзи Якубова.

4. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

4.1. Перечень вступительных испытаний, проводимых КИПУ имени Февзи Якубова самостоятельно, утверждается ежегодно в соответствии с Правилами приема.

4.2. Комиссия под руководством ответственного секретаря приемной комиссии (заместителя ответственного секретаря) составляет расписание вступительных испытаний с указанием предмета, даты, времени и места проведения экзамена и консультации с учетом установленных Правилами приема сроков.

4.3. Программы вступительных испытаний, разрабатываются комиссией в установленные Правилами приема сроки и в соответствии с утвержденным перечнем вступительных испытаний.

4.4. Материалы письменных вступительных испытаний (варианты заданий и тесты), определяющие требования к уровню знаний абитуриентов, составляются на основе федерального государственного образовательного стандарта, экзаменационной комиссией по соответствующему предмету.

4.5. Два экземпляра материалов письменных вступительных испытаний печатаются и хранятся у ответственного секретаря приемной комиссии как документ строгой отчетности с принятием мер, исключающих их несанкционированное тиражирование.

4.6. Перед проведением вступительных испытаний ответственный секретарь приемной комиссии тиражирует оригиналы билетов в необходимом количестве.

5. ПРОВЕДЕНИЕ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ

5.1. Председатель комиссии, непосредственно перед началом испытаний, выдает членам комиссии необходимое количество комплектов материалов письменных вступительных испытаний.

Экзаменаторы несут ответственность за соблюдение конфиденциальности раздаточного экзаменационного материала, за правильностью и аккуратностью заполнения ведомостей.

5.2. Вступительные испытания проводятся экзаменационной комиссией на русском языке, за исключением испытаний по крымскотатарскому, иностранному, украинскому языкам.

5.3. Экзаменаторы допускают на экзамен абитуриентов с предъявлением документа, удостоверяющего их личность, выдают билет (тест) и бланк ответа.

На вступительных испытаниях экзаменаторы обеспечивают спокойную и доброжелательную обстановку, предоставляя возможность абитуриентам наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений, вежливо и компетентно работают с абитуриентами, следят за порядком в аудитории и за предоставлением необходимого времени на подготовку.

При организации сдачи вступительных испытаний на каждое направление подготовки (специальность) в несколько потоков, члены комиссии не допускают повторное участие абитуриента в сдаче вступительных испытаний.

Лица, не явившиеся на вступительное испытание по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются на вступительное испытание в резервный день.

5.4. Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц без разрешения председателя (заместителя председателя) приемной комиссии не допускается.

6. ПРОВЕРКА ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ РАБОТ

6.1. Проверка экзаменационных работ производится членами комиссии в помещениях КИПУ имени Февзи Якубова.

6.2. Результаты всех вступительных испытаний оцениваются комиссией по 100-балльной шкале.

6.3. При проведении в письменной форме вступительных испытаний (в соответствии с утвержденным перечнем вступительных испытаний), абитуриентом заполняется бланк ответа (Приложение 1,2). Экзаменационные работы хранятся в личных делах абитуриентов.

6.4. Вступительное испытание в форме собеседования проводится в устной форме в виде развернутых ответов абитуриента на поставленные вопросы. На подготовку к ответам и на собеседование абитуриенту отводится не более 30 минут. Процедура собеседования оформляется протоколом установленной формы. В протоколе фиксируются вопросы к абитуриенту и краткая характеристика ответа абитуриента на них, заключение комиссии. Результат собеседования доводится до сведения абитуриента (под роспись в протоколе). Протокол вкладывается в личное дело абитуриента (Приложение 3).

6.5. Результаты вступительных испытаний заносятся в экзаменационные ведомости и сдаются ответственному секретарю приемной комиссии (заместителю ответственного секретаря) в день его проведения при проведении вступительного испытания в форме собеседования, и не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания при его проведении в иной форме. Одновременно, оценки за вступительные испытания заносятся в электронные ведомости с последующим размещением на сайте КИПУ имени Февзи Якубова.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

7.1. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета КИПУ имени Февзи Якубова и вводится в действие приказом КИПУ имени Февзи Якубова.

7.2. Все текущие изменения и дополнения данного Положения производятся на основании решения Ученого совета КИПУ имени Февзи Якубова и вводятся в действие приказом КИПУ имени Февзи Якубова.

Настоящее Положение разработано Приемной комиссией КИПУ имени Февзи Якубова.

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор


Начальник юридического отдела

Ответственный секретарь

приемной комиссии


Председатель ОО ПП ОО

Председатель студенческого совета

 А.И. Лучинкина

 А.Н. Юнусова

 Т.Ш. Ибрагимов

 Э.Д. Суфянова

 М.Д. Подшибякин

Приложение 1

к Положению об экзаменационных комиссиях для проведения вступительных испытаний при приеме на обучение в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ФЕВЗИ ЯКУБОВА»**

ЛИСТ ПИСЬМЕННОГО ОТВЕТА
на вступительном испытании

по _____
(наименование дисциплины, программы)

Ф.И.О. абитуриента _____

Дата экзамена « ____ » _____ 20 ____ г.

Бланк ответов № 1

Результаты выполнения заданий с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

1																				
2																				
3																				
4																				
5																				

21																				
22																				
23																				
24																				
25																				

6																				
7																				
8																				
9																				
10																				

26																				
27																				
28																				
29																				
30																				

11																				
12																				
13																				
14																				
15																				

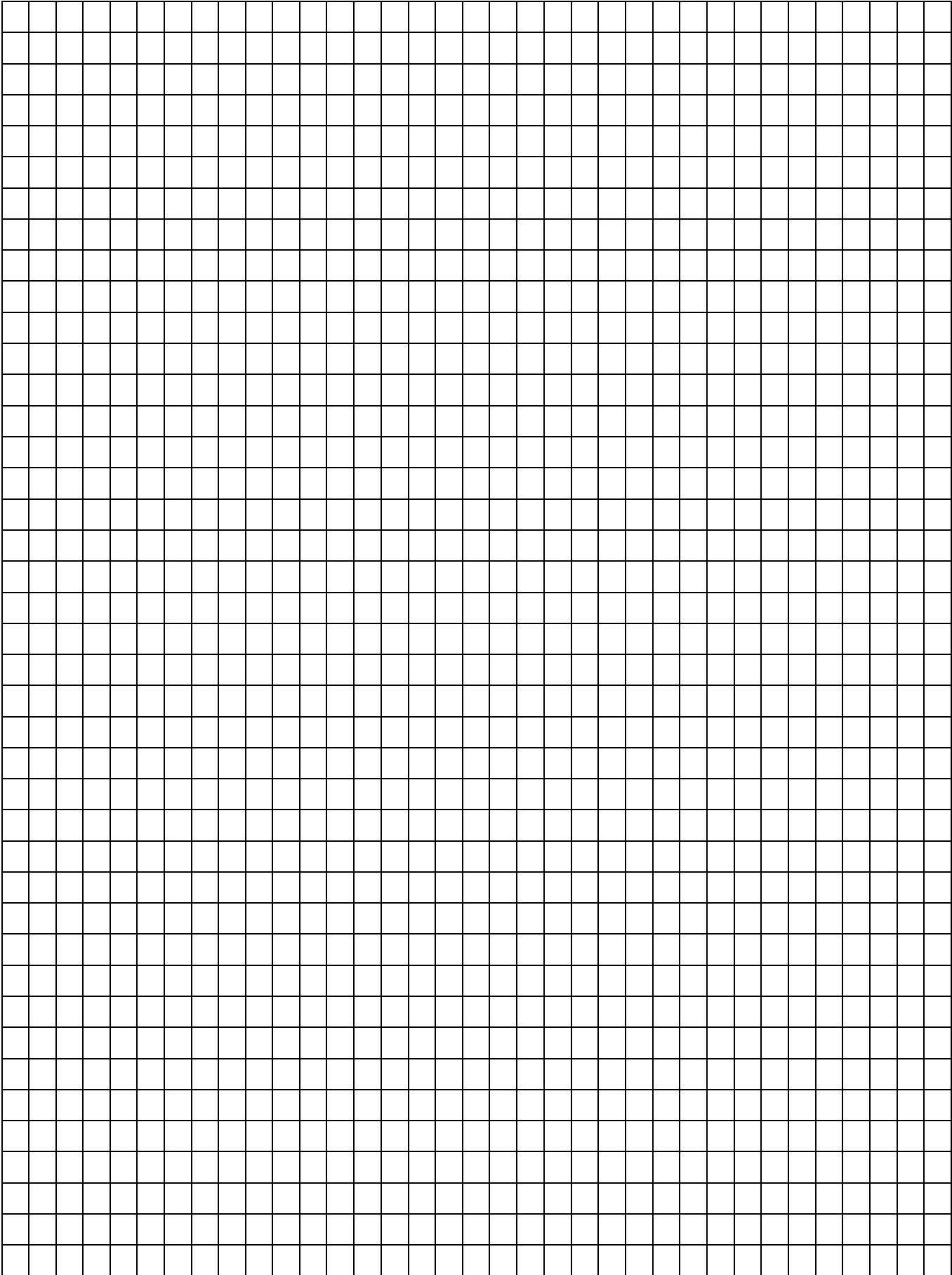
31																				
32																				
33																				
34																				
35																				

16																				
17																				
18																				
19																				
20																				

36																				
37																				
38																				
39																				
40																				

Замена ошибочных ответов на задания с КРАТКИМ ОТВЕТОМ

Бланк ответов № 2



Приложение 2

к Положению об экзаменационных комиссиях для проведения вступительных испытаний при приеме на обучение в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ФЕВЗИ ЯКУБОВА»**

ЛИСТ ПИСЬМЕННОГО ОТВЕТА НА ВСТУПИТЕЛЬНОМ ИСПЫТАНИИ

По _____
(название дисциплины)

Абитуриент _____

Направление подготовки (специальность) _____

Образовательная программа _____

Дата испытания _____

Номер экзаменационного билета _____

Время начала ответа _____

Время окончания ответа _____

Содержание ответа:

Количество баллов _____

Выводы _____

Экзаменаторы _____

Подпись абитуриента _____

Приложение 3

к Положению об экзаменационных комиссиях для проведения вступительных испытаний при приеме на обучение в Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»

Протокол № _____
заседания экзаменационной комиссии
по проведению вступительного испытания (собеседования) по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета
по предмету _____
от « ____ » _____ 20 ____ г.

Присутствовали:

Председатель комиссии _____
(Ф.И.О.)

Члены комиссии _____
(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

Абитуриент _____
(Ф.И.О.)

Вопросы к абитуриенту и краткая характеристика ответа абитуриента:

Решение комиссии:

Результат вступительного испытания _____
(сумма набранных баллов)

Наличие нарушений, технических сбоев, форс-мажорных обстоятельств _____

Председатель комиссии _____
(подпись)

Члены комиссии _____
(подпись)

_____ (подпись)

Абитуриент _____
(подпись)